

## KURTALAN MESLEK YÜKSEKOKULU

### 2023 YILI KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDER)

#### BİRİMİN GEÇMİŞİ TARİHÇESİ

Kurtalan Meslek Yüksekokulu 2009 yılında kurulmuştur. Siirt Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olan Kurtalan Meslek Yüksekokulu, 10.09.2009 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h Maddeleri uyarınca 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı açılmış olup; 2009 yılında ilk öğrencilerini Turizm ve Seyahat Hizmetleri Bölümüne almıştır. 26.05.2010 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca aldığı kararla Maliye Programı da açılmıştır. 2012 yılında Bankacılık ve Sigortacılık Programı ile Dış Ticaret Programı açılmıştır. 2013 yılında Posta Hizmetleri Programı açılmıştır. 2014 yılında Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü de açılmıştır. 2018 yılında Pazarlama Programı, Peyzaj ve Süs Bitkileri Programı, Adalet Programı, Raylı Sistemler İşletmeciliği, Sulama Teknolojisi Programı bölümleri açılmıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı içerisinde Sulama Teknolojisi Programı ve Adalet Programına öğrenci alınması teklif edilmiş fakat YÖK tarafından uygun bulunmamıştır. Turizm ve Seyahat Hizmetleri ve Dış Ticaret Programlarına öğrenci alımları YÖK tarafından durdurulmuştur. 2023 yılı itibarıyla mevcut olan Programlar Turizm ve Seyahat Hizmetleri, Dış Ticaret, Maliye, Posta Hizmetleri, Sosyal Hizmetler, Adalet, Sulama Teknolojisi, Bankacılık ve Sigortacılık Programı olmak ile birlikte aktif programlarda kayıtlı öğrenci sayısı 20'si yabancı uyruklu olmak üzere toplam 500'dür.

Kurtalan Meslek Yüksekokulu belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim-öğretim sürdüren bir Yükseköğretim kurumudur. Göreceli olarak birebir eğitim anlayışını benimseyerek yüksek, kaliteli eğitim anlayışı ile eğitim öğretim politikasını benimsemektir. Meslek Yüksekokulunun temel görevleri, çağdaş uygarlık seviyesinde, toplumun ihtiyaçlarına, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun olarak, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmaktır. Ayrıca kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planlarına dayalı ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkemizin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmektir.

### **A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı**

Birimde yönetim modeli ve idari yapıyı temsil eden organizasyon yapısı kalite süreçlerine uygun formatta hazırlanmış ve gerçekleşme ile idari modelin uyumu sürekli olarak gözden geçirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Birimde yer alan personellerin görev ve sorumluluklarını belirleyen görev tanımları düzenlenmiş ve ilan edilmiştir. Birimde eğitim öğretim ve kalite süreçleri başta olmak üzere tüm süreçlere ilişkin iş akışları hazırlanmış ve gerçekleşme ile uyumu gözden geçirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.**

**Kanıtlar:**

(2)(3) A.1.1.1 <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/dosya/personel/kurtalan-myo-organizasyon-semasi-siirt-2022620192534734.pdf>

(2)(3) A.1.1.2 <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/dosya/Default.aspx?dosya=327681120>

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/dosya/Default.aspx?dosya=827917997>

(2)(3) A.1.1.1 <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/dosya/personel/surec-yonetim-kitapcigi-siirt-20221011131141190.pdf>

### **A.1.2. Liderlik**

Birimde kalite kültürünün geliştirilmesi için liderlik yaklaşımının örneklerine rastlamak mümkündür. Kalite kültürünün birimin geneline yayılması amacıyla kalite komisyonları kurulmuş ve periyodik olarak toplanmaktadır. Toplantılara ilişkin alınan kararlar yönetim süreçlerine dahil edilerek karar alma mekanizmasına dahil edilmektedir. Kalite kültürünün içselleştirilmesi alt komisyonlar kurulmuş ve üst komisyonla eşgüdümlü çalışması sağlanmıştır. Kalite süreçlerinin etkinliğini arttırmak amacıyla kurulan mekanizmalar gözden geçirilmekte ve etkinliğini arttırmak amacıyla iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda iç paydaşlara kalite ile ilgili eğitimler verilmiş ayrıca seçmeli ders havuzuna Kalite Yönetimi dersi eklenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi: (4) Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.**

**Kanıtlar:**

(2)(3)A.1.2.1.<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/birim-kalite-komisyonlari/475339266.html>

(2)(3)A.1.2.1<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/birim-kalite-alt-komisyonlari/643471452.html>

(2)(3)A.1.2.1[https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/diger-komisyonlar-\(birim-bazinda\)/341511539.html](https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/diger-komisyonlar-(birim-bazinda)/341511539.html)

(4) A.1.2.1 [https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/dosya/aktivite/ortak-secmeli-dersler-\(osd\)-siirt-2024118143449994.pdf](https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/dosya/aktivite/ortak-secmeli-dersler-(osd)-siirt-2024118143449994.pdf)

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Kurumda geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yeni ve özgün yaklaşımların ortaya çıkması adına ana komisyon ve ona bağlı alt komisyonlar haftalık faaliyetlerini gerçekleştirmek suretiyle değişime ihtiyaç duyulan alanların tespit edilmesine çalışılmaktadır. Bu amaçla eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin ihtiyaçlar tespit edilerek mevcut programların müfredatlarında güncelleme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca bölgenin ve ilin ihtiyaçları gözetilerek değişime ayak uyduracak yeni programların açılması için çalışmalar yapılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.**

**Kanıtlar:**

(2)(3) A.1.3.2. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/bolum.html>

A.1.3.2. <https://obs.siirt.edu.tr/oibs/bologna/unitSelection.aspx?type=myo&lang=tr#x58>

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Birimde kalite süreçlerini güvence altına alan kalite sistemi rehberi bulunmakta ve uygulanmaktadır. Eğitim öğretim başta olmak üzere kalite süreçlerinin temel prensiplerini belirleyen rehberine uygun olarak süreçleri tanımlayan iş akış süreçleri, iç paydaşların görev ve sorumluluklarına ilişkin belgeler, kalite politikaları ve paydaşların rollerini gösteren paydaş yönergesi mevcuttur ve uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.**

**Kanıtlar:**

(2)(3) A.1.4.4 [İş akış süreçleri](#), [Kalite Politikası](#), [Kalite Güvence Sistemi](#), [Paydaş Yönergesi](#)

(4) A.1.4.1. [İç Paydaş Memnuniyet Anketi](#)

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kurumumuzda, kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş, bilgilendirme konusunda (konu, zaman, şekil vs) kanallarının nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve ilan edilmektedir. Bu amaçla kurumumuzun web sitesinde yer alan “duyurular” alanı kullanılmaktadır. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. Bu amaçla kurumun web sitesinde “hakkımızda” alanı ile kurum hakkında ayrıntılı bilgiler verilmiş, mevzuat ve pratik durum belirtilmiştir. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme süreçlerine ilişkin iyileştirme kapsamında birim web sitesi sorumluları belirlenmiş ve gerekli eğitimler alınması sağlanmıştır.

**Kanıtlar:**

(2)(3) A.1.5.3 [Web sitesi](#), [Sosyal Medya Kanalı](#), [İnternet sayfası bilgi paylaşım kuralları](#)

(4) A.1.5.1.1 [Web Sorumluları Eğitimi](#)

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kurumumuz web sitesinde misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmış olup kurumumuza özgü ve kurum çalışanlarınca bilinip paylaşılacak şekilde yer verilmiştir. Kurum misyon ve vizyonu açıkça belirtilmiş olup bu doğrultuda eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Kurumun misyon ve vizyonuna uygun olarak Eğitim öğretim, ar-ge ve toplumsal katkı konularında stratejik planda belirlenen amaç, hedef ve politikalar doğrultusunda uygulamalara yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (4): Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar:

A.2.1. [Misson ve Vizyon](#), [Ar-Ge politikası](#), [Eğitim-öğretim Politikası](#)

A.2.1. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/haber-etkinlik/meslek-yuksekokulumuzda-narko-genclik-seminerleri-duzenlendi/138163141.html>

A.2.1. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/haber-etkinlik/meslek-yuksekokulumuzda-siirt-afad-mudurlugu-tarafindan-deprem-tatbikati-yapildi/474515987.html>

A.2.1. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/galeri/foto/okulumuzda-duzenlenen-3-kariyer-gunleri-etkinligi/509962189.html>

A.2.1. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/ozel-gereksinimli-ogrenci-kilavuzu/344303832.html>

A.2.1. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/duyuru/kurtalan-meslek-yuksekokulu-2023-2024-egitim-ogretim-yilli-ogrenci-bilgi-rehberi/504617629.html>

A.2.1. [Proje](#)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumumuzda Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır. Bu amaçla kurum 2023-2027 stratejik planı oluşturulmuştur. Söz konusu planda mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, hedeflerin önceliği-sonralığı, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir önceki stratejik planın ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu amaçla iç kontrol mekanizması kurulmuştur. Stratejik planı geliştirme ve etkinliği artırma amacıyla birim stratejik plan ekibi ve komisyonu oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar:

(3) [A.2.2.3. Stratejik plan izleme](#)

(3) [A.2.2.4. Staretik Plan \(2023-2027\)](#)

(4) [A.2.2.6. Eğiticilerin eğitimi](#)

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Kurumda performans yönetim sistemleri ile ilgili çalışmalar olup bunlar bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olması amacıyla oluşturulmuştur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Siirt Üniversitesi bünyesinde kurulan APSİS sayesinde akademik personelin yayın performansı değerlendirilmekte ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[A.2.3.1. 2024 Yılı Performans Programı](#)

[A.2.3.2. Ap-sis yayımlar](#)

[A.2.3.3.URAP\\_Türkiye](#)

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Üniversitemizin fiziki olarak büyümesi, bilişim alanında teknolojik gelişimin süreklilik arz etmesi, bilişim ve iletişim altyapısının sürekli bir iyileştirme içinde olmasını gerektirmektedir. Bu alandaki ihtiyaçlar için gerekli temel yazılımlardan bir kısmı satın alma usulüyle, bir kısmı ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yazılım personelleri aracılığıyla küçük

ölçekli programlar yazılarak giderilmiştir. Üniversitemizde, faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, kayıt altına almak, analiz etmek ve karar alma mekanizmalarını destekleyecek raporlamalar hazırlamaktır. Öğrenci Otomasyon Sistemi ile öğrencilerin demografik bilgileri, ders bilgileri, ders ve dönem başarı oranları, iletişim bilgileri, ders sonunda ders memnuniyet anketi, haftalık program oluşturma ve kaynak planlama işlemleri yapılmakta ve oluşturulmakta ve dış birimlerden ders (Yaz Okulu) alabilme imkânı sağlanmaktadır. Öğrencilerin dönemlik ders kayıtlarının takibi, kayıt dondurma ve disiplin cezası hakkında bilgiler, kayıtlanan dersler, ders içerikleri ile girildiği takdirde derse devam ve sınav tarihlerini sunabilmekle birlikte zamanında not girişi yapmayan öğretim elemanlarını listeleterek birim amirine bildirmektedir. Mezunlara yönelik olarak hangi konuları (mezunların; istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri ile birlikte kamu kurum ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu ara eleman yetiştirmeyi ve bu yönde programlar açmayı uygun bulmaktadır. UZEM: Covid-19 pandemisi nedeni ile online olarak verilen dersleri öğrencilerin takibi, ders videoları ve sınavların yapıldığı üniversitemiz tarafından kurulan sistemdir. Bu sayede öğrenci ve personellerimizin risk almadan eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatmadan yürütmeleri sağlanmıştır.

Olgunluk düzeyi (3): Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

#### Kanıtlar

- <https://obs.siirt.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>
- <http://mbs.siirt.edu.tr>
- <https://siusem.siirt.edu.tr/>
- <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/iletisim/form.html>

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun akademik ve idari personel ihtiyacı Yüksekokul Müdürü başkanlığında yıl için de toplantılar yapılmaktadır. Akademik personel ve idari personel ihtiyacı rektörlükten talep edilmektedir

İş akış şemalarında bütün akademik ve idari personellerin görev tanımları yapılmış ve ilgili personellere KYS gereğince tebliğ edilmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda ihtiyaçlarına uygun olarak idari ve akademik personeller etkili ve verimli olarak görev dağılımı yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi (3): Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### KANITLAR:

##### 1. Akademik Personel

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/personel/akademik/739614.html>

##### 2. İdari Personel

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/personel/idari/567442.html>

##### 3. Akademik ve İdari Personel Form ve Dilekçeler

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/akademik-ve-idari-personel/874726674.html>

##### 4. Birim Kalite Toplantısı (EK.1)

##### 5. Dilek ve Şikayet

<https://iletisim.siirt.edu.tr/index.php?a=add>

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

Üniversitemiz tarafında Meslek Yüksekokulumuza ayrılan ödenek bulunmaktadır. Bu ödeneklerde, personel maaşı, ek çalışma karşılıkları, öğrenci staj sigorta primleri gibi sabit ve zorunlu ödemeler için kullanılan mali kaynaklardır. Bu kaynaklar mümkün olduğunca tasarruf tedbirleri uygulanarak etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Olgunluk düzeyi (3): Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlanmalıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme ve birimce içselleştirilmektedir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları olmalıdır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmalıdır.

Meslek Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen faaliyetler (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim sistemi, kalite güvencesi, toplumsal katkı gibi, ilişkin süreçleri) tüm bölümleri kapsayacak şekilde tanımlanmaktadır. Birim olarak eğitim öğretim noktasında toplamda aktif 4 normal öğretim, 4 ikinci öğretim programımız bulunmaktadır. Bu programların yanı sıra Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümünde Sulama Teknolojisi ve Bitki Koruma Programları için 2023 eğitim öğretim döneminde öğrenci alımı için 2022 yılında başvuru yapılmıştır.

Birimimize açılacak yeni program önerisi olabilir. Türkiye de o bölümden hangi okullarda var ya da bölge yerel sanayi ve sivil toplum kuruluşlarıyla istişareler olabilir. Yönetim sistemi olarak tüm birimde yer alan personel ve akademisyenlerle birlikte hareket etme durumu söz konusudur. Kalite güvence sisteminin sağlanması için yapılan işlemler, kurumda kalite biriminin oluşturulması 2017 yılında gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında gerçekleşen değişiklikler kalite sayfasında da güncellenmiştir.

Olgunluk düzeyi (3): Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

#### **KANITLAR**

1. Kurtalan Meslek Yüksekokulu Bölümleri

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr>

4. Akademik Faaliyetler İş Akışı

<http://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/akademik/494587632.html>

5. İdari Faaliyetler İş Akışı

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/idari/929821444.html>

6. Genel Faaliyetler İş Akışı

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/genel/581022165.html>

7.Kurtalan Meslek Yüksekokulu Hizmet Standartları

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Kurumda eğitim- öğretim, toplumsal katkı, ar-ge ve diğer süreçlere ilişkin paydaşlar belirlenmiş ve faaliyetlerin kapsamına göre öncelikleri belirlenmiştir. Paydaşların ilgili süreçlere katılımıyla ilgili kalite komisyonunca alınan karar doğrultusunda yıl içerisinde Bahar ve Güz Dönemlerinde “KARİYER GÜNLERİ” adı altında etkinlikler düzenlenerek dış paydaşlarla iç paydaşların bir araya gelmesi sağlanmıştır. Böylece dış paydaşların karar alma mekanizmalarına dahil olunarak öğrencilerin istek ve talepleri doğrultusunda karar almaları amaçlanmıştır. Bununla birlikte dış paydaşlara yapılan ziyaretler doğrultusunda alınan geri dönüşlerle İtfaiye ve AFAD tarafından tatbikatlar yapılarak öğrencilerin afet ve yangın gibi durumlara karşı bilinçlendirilmesi sağlanmıştır. İç paydaşlarla ilgili memnuniyet anketleri hazırlanmış analiz edilen anket sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması için planlama süreci başlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

1. [Anketler](#)
2. [İletişim](#)
3. [Kurtalan MYO Kariyer Günleri](#)
4. [Dış paydaş ziyaretleri](#)
5. [Dış paydaş geri dönüşleri iyileştirme](#)
6. [dış paydaş geri dönüş iyileştirme](#)

##### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili görüşlerini alabilmek için birim sitesinde dilek ve öneri kısmı bulunmaktadır. Ayrıca bina içerisinde dilek, şikayet ve öneri kutusu yerleştirilmiştir. Bununla beraber Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde akademik

danışmanlık faaliyetleri yürütülmektedir. Sosyal ağlar üzerinden de öğrencilere iletişim kanalı kurulmuş böylelikle kolay bir şekilde geri dönüşlerin alınması planlanmıştır. Ayrıca yüz yüze gerçekleşen danışmanlıklarda da sorunlar dinlenmektedir. Her akademik yarıyıl sonunda yapılması planlanan öğrenci memnuniyet anketleri de hazırlanmış uygulanarak analiz edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (4): Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

1. [https://www.instagram.com/kurtalan\\_my/](https://www.instagram.com/kurtalan_my/)
2. <http://iletisim.siirt.edu.tr/index.php?a=add>
3. [Kurtalan Meslek Yüksekokulu Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
4. [Danışmanlık Yönergesi](#)

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Siirt üniversitesi mezun bilgi sistemi web sitesi kurulmuş olup öğrencilerin kendilerini kayıt edebilecekleri, kayıtlı öğrencilerle iletişim kurabilecekleri, iş ilanı yükleyip iş ilanı takip edebilecekleri altyapı oluşturulmuştur. Birimimizde bulunan programlardan mezun olan öğrenciler mezun bilgi sistemine kayıt yapabilmektedirler. Ayrıca birimde “Kariyer Günleri” kapsamında birimle iletişim halindeki mezun öğrenciler aktif öğrencilerle bir araya getirilerek etkileşim sağlanmakta böylece mezun öğrencilerin birimle iletişim kurmaları teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıt:

1. <http://mbs.siirt.edu.tr/mezunlar>
2. [Kurtalan MYO Kariyer Günleri](#)

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Kurtalan Meslek Yüksekokulunda uluslararasılaşma çalışmaları kurulan Koordinatörlüklerle yürütülmektedir. Erasmus, Mevlâna ve Farabi koordinatörlükleri ile ilgili organizasyonel yapı kurulmuş ve uluslararasılaşma hedefine uygun olarak faaliyetler planlanmıştır. Uluslararasılaşma hedefinin gerçekleştirilmesi için üniversitenin yapmış olduğu anlaşmalar çerçevesinde öğrenci sayısının artırılması ve öğrenci değişimine yönelik faaliyetler planlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar:**

1. <http://erasmus.siirt.edu.tr/dosya/personel/2018-guncel-anlasma-dosyasi-siirt-20187612524037.docx>
2. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/mevlana-degisim-programi/558572002.html>
3. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/mevlana-degisim-programi/558572002.html>
4. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/farabi-degisim-programi/532893142.html>
5. <https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/yabanci-uyruklu-ogrenci/366193343.html>

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanması için planlama süreci devam etmektedir. Kaynakların kullanımına yönelik planlamada hedefler belirlenerek sonuçların izlenmesi sağlanacaktır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma stratejisini başarmak amacıyla uluslararası öğrenci sayısının artırılması, uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişimi alanında işbirliğinin ve değişim programlarına katılımcı sayısının artırılması, Yükseköğretim alanında uluslararası görünürlüğünün artırılması, Üniversitemizin uluslararası araştırma alanında işbirliği potansiyelinin artırılması, misafir akademisyen/yabancı öğretim elemanı sayısının artırılması, Yabancı dilde eğitim programları sayısının artırılması,

akademisyenlerin yabancı dilde eğitim verme kapasitelerinin arttırılması, uluslararasılaşmış müfredat oluşturulması gibi hedefler ve çeşitli performans göstergeleri belirlemiştir. Uluslararasılaşma ile ilgili konularda çeşitli istatistiki veriler hazırlanmakta ve hedeflere ulaşılma durumu ortaya çıkarılmaktadır.

Bu bağlamda üniversitemizde öğrenci ve personel hareketliliği için Erasmus+ programı kapsamında başvurular yapılmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler Ön Lisans Lisans Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesinde belirtilen şekilde uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı çerçevesinde kabul edilmektedir. Birimin uluslararası yayın performansı Ap-sis, ulusal ve uluslararası kuruluşların hazırladığı veriler ışığında izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

1. [Faaliyet raporu](#)
2. [İkili anlaşmalar](#)
3. [Ön Lisans Lisans Yurtdışından Öğrenci Kabul Yön.](#)
4. [Birim bazlı öğrenci sayıları](#)
5. [Erasmus+ ilan](#)
6. [Ap-sis yayınlar](#)
7. [URAP Türkiye](#)
8. [URAP Dünya Siirt](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Meslek Yüksekokulumuzun eğitim öğretim sürecinin değerlendirilmesi güz ve bahar dönemlerinin sonunda Yüksekokul Müdürü Başkanlığında Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilip geliştirilmektedir. Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim hizmetleri çağın gereklerine uygun şekilde müfredat güncellemesi (2013,2014,2015,2018 Yılı Müfredatları) yapılmaktadır.

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Yüksekokulumuzda bulunan programların tasarımı öncelikle eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçlar ile birlikte günümüzün çağdaş ve teknolojik imkanları doğrultusunda oluşturulmaktadır. Programların müfredatları ilk olarak Bölüm Başkanlarınca yönetmelik, yönergeler çerçevesinde değerlendirilerek Yüksekokulumuz Kurulunda incelenip Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır.

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Ders kazanımlarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır.

Birimimizde yeni bir program açılması süreci Siirt üniversitesi iş akış sürecine göre yürütülmektedir. Program açılması planlanırken ilgili paydaşların olumlu görüşleri, istihdam olanakları, üniversitenin fiziki koşulları ve nitelikli öğretim elemanının olup olmadığı gibi etmenler göz önünde bulundurulmaktadır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate (erişim, sosyal mesafe vb.) alınmaktadır. Yükseköğretim Kurulu'nun program açma kriterleri çerçevesinde ilgili başvuru dosyası hazırlandıktan sonra birimin yönetim kurulunda programın açılıp açılmayacağı değerlendirilir ve açılması planlanan programın başvuru dosyası üniversite senatosuna gönderilmeden önce Siirt Üniversitesi Eğitim Komisyonu'na gönderilir. Burada yapılan incelemeden sonra üniversite senatosuna gönderilir. Söz konusu programın açılması senato tarafından uygun bulunması halinde başvuru dosyası Yükseköğretim Kuruluna gönderilir ve buradan alınacak onay sonucunda Siirt Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesine uyularak program açılmaktadır. Eğitim komisyonu yönergesine birimimizin web sitesinden ulaşılabilir.

Programlarının tasarımı yapılırken Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi/TYYÇ ve Bologna Uyum Süreci dikkate alınmaktadır. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde

Üniversite web sayfasında ilan edilmektedir Programların uzak, genel ve özel amaçları dikkate alınarak ortaya çıkan öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.

Program tasarımında programların eğitim amaçları ve müfredatları belirlenirken Bologna süreci çerçevesinde, iç paydaş olarak öncelikle bölüm akademisyenlerinin görüşü alınarak yapılmaktadır. Her akademisyen vereceği dersin müfredatını oluştururken kamu kurum kuruluşları, özel sektör ve diğer paydaşlardan gelen görüşler değerlendirilerek varsa taleplerini de dikkate alarak ve olası beklentileri göz önünde bulundurarak programın eğitim amaçlarını sağlayacak şekilde program çıktıları hazırlanmaktadır.

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi amacıyla, birimizde 02.03.22 tarihinde yapılan kalite toplantısında, program tasarımı ve onayı süreçlerinin sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi için her eğitim öğretim yılı başında bölüm başkanlarının dış paydaşlarla görüşmeler gerçekleştirip sektörün ihtiyaçlarına göre program tasarımı ve ders müfredatının güncelleştirilmesi ve iyileştirilmesi kararı alınmıştır. Alınan bu karar üzerine birim müdür ve müdür yardımcıları ve bölüm başkanları paydaş ziyaretleri gerçekleştirerek program tasarımı ve ders müfredatlarının güncelleştirilmesi ve iyileştirilmesi için görüşmeler yapmışlardır. Yapılan görüşmelerde yapılan değerlendirmeler neticesinde bankacılık ve sosyal hizmet programlarında müfredat değişiklikleri yapılmıştır. Ayrıca sektörün talepleri ve ihtiyaçlar dikkate alınarak birimizde yeni programlar açılması için başvuru yapılmıştır. Yapılan başvurular senatoda onaylanmış ve YÖK' e gönderilerek onaya sunulmuştur.

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Birimimizdeki programların genelinde bölüm bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Birimizdeki tüm programların ders içerikleri Üniversitemiz WEB sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Birimizin WEB sitesinde tüm programların Tyyç Akts Düzeyi ve Bilgileri kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânı gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilip ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmiştir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetilip kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati

öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programların ders dağılım güncellenmesi dönem sonunda yapılan bölüm toplantılarında ele alınmaktadır. Birimimizdeki tüm programların ders planlarında, tüm derslerin kredileri ve AKTS değerleri, zorunlu-seçmeli ders bilgisi Üniversitemiz web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Ders programları birimimiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Ders programları birimimiz web sitesinde yayınlanmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Ders planları birimimiz web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesi amacıyla ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kapsamda birimimizde belirli aralıklarla etkinlikler düzenlenmektedir. İlk olarak birimimizde yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon programı gerçekleştirilerek üniversitemiz ve birimimiz hakkında gerekli bilgiler verilmiştir. Sonrasında kariyer günleri etkinliği, Afad ekipleri işbirliği ile deprem tatbikatı, itfaye ekipleri işbirliğiyle yangı tatbikatı emniyet müdürlüğü iş birliği ile narko gençlik semineri düzenlenmiştir. Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmesi amacıyla Seçmeli Dersler ve içeriklerinin dersi verecek akademik personellerin uzmanlık alanlarına ve güncel gelişmelere göre revize edilmiştir.

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Birimimizde bulunan programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Birimimizdeki tüm programların amaçları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Programların uzak, genel ve özel amaçları dikkate alınarak ortaya çıkan öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır.

Birimimizdeki tüm programların program amaçlarının ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmakta ve Üniversitemiz WEB sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulup ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli

öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığı dönem sonunda yapılan sınavlarla belirlenmeye çalışılmaktadır. Programın eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ne kadar ulaşıldığı ve öğrencilerin toplumun ihtiyaçlarına ne kadar cevap verdiği mezunların iş bulma durumu ve dış paydaş memnuniyet anketleri gibi süreçlerle izlenmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenebilmesi ve iyileştirilmesi için üniversitemizin mezun bilgi sisteminden yararlanılmaktadır. Mezun bilgi sisteminin aktif hale gelmesi için mezun durumda olan öğrencilerin mezun bilgi sistemine kayıt yapmaları için teşvik edilmektedir. Mezun bilgi sistemine birimiz web sitesinden ulaşılabilir. 2023 yılında öğrencilerin staj yaptıkları kurum ve kuruluşlarla öğrencilerimizin mesleki seviyelerinin daha iyi analiz edilebilmesi için, staj yapan öğrenciler aracılığıyla dış paydaş memnuniyet anketi yapılmıştır. Yapılan dış paydaş memnuniyet anketi birim kalite komisyonu tarafından değerlendirilmiş ve öğrencilerin sektörün ihtiyaçlarına karşılık verebilecek düzeyde olabilmelerinin sağlanması için iyileştirmeler yapılması planlanmıştır.

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne göre ders tasarımı**

Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmakta ve bu bilgiler Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Birimizde bulunan tüm programlara ait tüm derslerin AKTS değerleri Siirt Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi Yönergesine göre düzenlenmiştir. Avrupa Kredi Transfer Sistemi Yönergesi'ne birimiz web sitesinden ulaşılabilir. Programlara ait tüm derslerin AKTS değerleri Kurtalan MYO web sayfasında bölüm bilgi paketi kısmında paylaşmakta, TYÇÇ AKTS düzeyi öğrenci iş yükü takibiyle doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir.

Birimimizde yapılan eğitim öğretim alt komisyonunda birimizde görev yapan tüm akademik personele Bologna eğitimi verilmesi kararı alınmıştır. Bu karar kalite üst kurul toplantısında görüşülüp onaylanmıştır. Bunun üzerine birimizde görev yapan tüm akademik personele programların amaçları ve TYYÇ uyumlarının değerlendirilmesi ve AKTS'lerin öğrenci iş yüküne göre güncellenmesi için Bologna eğitimi verilmiştir. Verilen eğitimden sonra gerekli güncellemeler yapılmıştır.

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Programlarda öğrencilerin gerek yurtiçinde ve gerekse yurtdışında iş yükü ortamlarında gerçekleşen mesleki-alan çalışması ve stajlarının iş

yükleri Siirt Üniversitesi staj yönergesine göre belirlenmiştir. Siirt Üniversitesi öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımını AKTS temelli olarak yürütebilmek için AKTS koordinatörlüğü kurmuş, AKTS yönergesi çıkartmış ve Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ni yine AKTS temelli olarak hazırlamıştır. Bunlar programlardaki toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne birimiz web sitesinden ulaşılabilir.

Üniversitemizde 2019 yılında Ortak Seçmeli Ders Yönergesi oluşturulmuş, Ortak Seçmeli Ders Koordinatörlüğü çalışmalarına başlamış, bütün birimlerin Ortak seçmeli ders havuzuna ders eklemesi sağlanmış, 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı Güz döneminde öğrenciler ortak seçmeli ders havuzundan ders alamaya başlamışlardır. Ortak seçmeli derslerle ilgili dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Ortak Seçmeli Ders Yönergesi'ne birimiz web sitesinden ulaşılabilir. 2023 yılında iç paydaşlar olan öğrencilerimizle öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencilerinin de katılımının sağlanması amacıyla öğrenci memnuniyet anketi yapılmıştır. Yapılan öğrenci memnuniyet anketinin sonuçları kalite komisyon toplantısında değerlendirilmiştir öğrenci iş yüküne göre program tasarımının güncellenmiş ve bazı bölümlerde müfredat değişikliği yapılmıştır.

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Programın ve dersin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Birimizde öğrenim gören öğrencilerin mesleki seviyelerinin daha iyi analiz edilebilmesi, verimliliğin artırılması ve paydaşların beklentilerinin anlaşılması için paydaş analizi yapılmıştır. Paydaş analizi sonucunda mezunlar, iş verenler / özel sektör ve yurtdışı yükseköğretim kurumları ile birimin ve öğrencilerin çıkarları gözetilerek çalışmalarına dahil edilmesi ve diğer paydaşlarla birlikte çalışılması gerekmektedir. Birimizde öğrencilerin ders içerikleri dağılımı ve ders programları, akademik ve idari personel ilişkileri, ulaşım, tesis ve alt yapı, barınma, yemekhane öğrenci kulüpleri gibi hususlardaki memnuniyetlerinin analiz amacıyla öğrencilerle çevrim içi öğrenci memnuniyet anketi yapılmıştır. Anketin sonuçları değerlendirilmiştir. Anket sonuçlarına göre gerekli düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programların izlenmesi, güncellenmesi, iyileştirilmesi ve ders müfredatlarının sektörlere uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla, dış paydaşlarla paydaş memnuniyet

anketi yapılarak anket sonuçları analiz edilmiş ve sonuçlar birim web sitesinde paylaşılmıştır. Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Anket sonuçlarına göre ders müfredatlarının İç ve dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar) katılımı ve önerileri doğrultusunda programlarda gerekli düzenleme ve değerlendirmeler yapılması planlanmıştır. Mezun bilgi sistemi ile birimimizde programın güncellenmesi ve iyileştirilmesi için dönem sonunda yapılan değerlendirmelerde, programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ne kadar ulaşıldığı ve öğrencilerin toplumun ihtiyaçlarına ne kadar cevap verdiği mezunların iş bulma durumu gibi süreçler izlenmektedir. Mezun bilgi sistemine birimimiz web sitesinden ulaşılabilir.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar Eğitim Komisyonu Yönergesi'ne göre tanımlanmıştır. Eğitim Komisyonu Yönergesi'ne birimimiz web sitesinden ulaşılabilir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Eğitim-Öğretim komisyonu tarafından Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir birimimizde eğitim öğretim süreçleri bu esaslara göre yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin esaslara birimimiz web sitesinden ulaşılabilir.

Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetiminin izlenmesi amacıyla hem iç paydaşlar hem de dış paydaşlarla memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Yapılan ğrenci memnuniyet anketleri ve dış paydaş memnuniyet anketlerinin sonuçları değerlendirilmiş ve eğitim ğretim sürecinin daha etkin ve etkili bir şekilde sürdürülebilmesi için, öğrencilerin daha sektörün ihtiyaçlarına yönelik dersler alıp daha donanımlı bir şekilde mezun olabilmeleri için bazı programların müfredatlarında güncelleme ve iyileştirme yapılmıştır.

### **Programların tasarımı ve onayı**

Olgunluk Düzeyi (4): Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- . [Program açma iş akış süreci](#) 3
- . [Eğitim komisyonu yönergesi](#) 3
- . [Programların eğitim amaçları ve kazanımları](#) 3
- . [Türkiye Yüksek ğretim Yeterlilikler erevesi/TYYÇ ve Bologna Uyum Süreci](#): 3
- . [Kurtalan MYO Yönetmelik ve yönergeler](#) 3
- . [Paydaş ziyaretleri](#) 4



Kalite Kurul  
Kararları 02.03.2022.

- . Toplantı kararları: 4



BANKACILIK.pdf



SOSYAL HİZMET.pdf

- . Müfredat değişikliği kanıtı: 4

### **Programın ders dağılım dengesi**

Olgunluk Düzeyi (4): Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- . [Program ve ders bilgi paketleri](#) 3
- . [Programların Tyyç Akts Düzeyi ve Bilgileri](#):3
- . [Programların ders içerikleri](#):3
- . [Programların ders planı](#) 3

. [Güz dönemi ders programları](#) 3

. [Oryantasyon etkinliği](#) 4

. [Kariyer günleri etkinlikleri](#) 4

. [Afad deprem tatbikatı](#) 4

. [Yangın tatbikatı](#) 4

. [Narko gençlik semineri](#) 4

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Olgunluk Düzeyi (4): Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

. [Bologna bilgi paketi](#) 3

. [Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi TYYÇ](#) 3

. [Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları](#) 3

. [Mezun bilgi sistemi](#) 3

. [Dış paydaş memnuniyet anketi sonuçları](#) 4

. [Kalite kurul toplantısı:](#)



### **Öğrenci iş yüküne göre ders tasarımı**

Olgunluk Düzeyi (4): Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar:

. [AKTS ders bilgi paketleri](#) 3

. [Bologna bilgi paketi TYÇÇ AKTS düzeyi](#) 3

. [Ortak seçmeli ders yönergesi](#) 3

. [Siirt üniversitesi staj yönergesi](#) 3

. [AKTS yönergesi](#) 3

. [Eğitim Öğretim ve sınav Yönetmeliği](#) 3

. [Kurtalan MYO Yönetmelik ve yönergeler](#)3

. [Öğrenci iş yükü ve AKTS'lerin güncellenmesi](#) 4



Kalite komisyon toplantısı: 4

. [Bologna eğitimi](#) :4



BANKACILIK.pdf



SOSYAL HİZMET.pdf

Müfredat değişikliği: 4

### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Olgunluk Düzeyi (4): Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar:

. [Kurtalan MYO mezun bilgi sistemi](#) 3

. [Paydaş analizi](#) 4

. [Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları](#) 4

. [Dış paydaş memnuniyet anketi sonuçları](#) 4



BANKACILIK.pdf



SOSYAL HİZMET.pdf

. Müfredat değişikliği kanıtı 4

### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

. [Eğitim komisyonu yönergesi](#) 3

- . [Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin esaslar](#) 3
- . [Kurtalan MYO Yönetmelik ve yönergeler](#) 3
- . [Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları](#) 4
- . [Dış paydaş memnuniyet anketi sonuçları](#) 4



BANKACILIK.pdf



SOSYAL HİZMET.pdf

- . Müfredat değişikliği kanıtı 4

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Siirt Üniversitesi öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme anlayışı doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu faaliyetler yürütülürken, ulusal ve uluslararası akreditasyon uygulamalarına yer verilmiştir. Bu uygulamalardan biri Bologna Süreci kapsamında ders içeriklerinin akredite edilmesidir. Üniversitemiz programlarından mezuniyet için (teorik, pratik ve staj derslerinde), öğrenci iş yüküne dayalı kredi (AKTS) temel alınmakta ve diploma ekinde görülmektedir. AKTS ile ilgili uygulamalar yapılırken, Siirt Üniversitesi Avrupa Kredi Transferi Sistemi (AKTS / ECTS) Yönergesi dikkate alınmıştır. Avrupa Kredi Transferi Sistemi Yönergesine birimiz web sitesinde ulaşılabilir. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (öğgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir.

Birimimizde görev yapan tüm akademik personele programların amaçları ve TYYÇ uyumlarının değerlendirilmesi ve AKTS'lerin güncellenmesi ve eksikliklerin giderilmesi için Bologna eğitimi verilmiştir. Verilen eğitimden sonra gerekli güncellemeler yapılmıştır. Öğrenci merkezli uygulamaların izlenmesi ve iyileştirilmesi için iç paydaş olan öğrencilerden

bir sözcü seçilerek birimizde düzenli olarak düzenlenen birim kalite komisyonu toplantılarına öğrencinin de katılımı sağlanarak öğrenci merkezli uygulamaların izlenmesi ve iyileştirilmesi için öğrencinin fikir, görüş, önerileri değerlendirilmiştir.

Etkileşimli öğretim anlayışının öğretim elemanları tarafından benimsenmesi ve uygulanması amacıyla Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm Projesine birimiz de dahil olunmuştur. Bu çerçevede 21. yüzyıl yetkinliklerinin program kazanımlarına yansıtılması amacıyla Siirt Üniversitesi'nde "Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme" başlığı altında 6 haftalık bir eğitim süreci başlamış ve birimizdeki tüm akademik personelin Anadolu Üniversitesi E-kampüs sistemi üzerinden bu eğitimi alması sağlanmıştır.

2019 yılında Senato tarafından kabul edilen Ortak Seçmeli Ders Yönergesi hükümlerince Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü kurulmuştur. Ortak Seçmeli Ders havuzu oluşturulmuştur. 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminden başlayarak birimizdeki öğrencilerimiz disiplinler arası ders almaya başlamıştır. Ortak seçmeli ders ile ilgili yönetmelik birimizin web sayfasında bulunmaktadır. Birimizde 2023 yılında hibrit eğitim modeli uygulanmaktadır. Birimizde İnkılap Tarihi ve Türk Dili dersleri dışındaki tüm dersler derslik ortamında yüz yüze yapılmaktadır. İngilizce, İnkılap Tarihi ve Türk Dili dersleri SİUZEM sistemi üzerinden online olarak verilmekte olup buna uygun ders materyalleri uzaktan eğitim sistemine yüklenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda bulunan programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Örgün eğitim süreci teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilere daha aktif olmaları için araştırma ödevleri verilmekte ve derslerde öğrencilerin aktif katılımı için sunumlar yaptırılmaktadır. Bunun yanı sıra meslek yüksekokulu öğrencilerimiz özel ve kamu kuruluşlarına giderek yerinde öğrenmeleri sağlanmaktadır. Mesleki derslerde uygulamaya daha fazla önem verilerek öğrencilerin teorik bilgileri uygulama yoluyla pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Bu amaçla öğrencilerin ders ile ilgili projeler üretmelerine imkân verilmektedir. Topluma katkı projesi kapsamında birimiz öğrencileri sokak hayvanlarına mama ve su kapları hazırlama kampanyası düzenleyerek sokak hayvanlarına destek olmuşlardır.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları

süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Sınav ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler birimiz web sitesinde bulunmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.

Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları bulunmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte ve bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Birimiz eğitim öğretim alt komisyonu üyeleri tarafından ölçme ve değerlendirme sürecinin etkin bir şekilde uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla için sınavda uyulması gereken kurallar listesi hazırlanmıştır. Hazırlanan liste birim kalite komisyonunda görüşülmüş, daha sonra toplantıya öğrenci sözcüsü davet edilerek öğrencinin fikirleri alınmıştır. Sonuç olarak hem öğretim üyesi hem de öğrencilerden oluşan iç paydaşların görüş, öneri ve değerlendirmeleri dikkate alınarak listeye son hali verilmiş ve birimiz web sitesinde yayınlanmıştır.

Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin esaslara göre yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler, mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler, öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. İlgili yönerge birimizin web sayfasında bulunmaktadır.

Üniversitemiz programlarından mezuniyet için (teorik, pratik ve staj derslerinde), öğrenci iş yüküne dayalı kredi (AKTS) temel alınmakta ve diploma ekinde görülmektedir. AKTS ile ilgili uygulamalar yapılırken, Siirt Üniversitesi Avrupa Kredi Transferi Sistemi (AKTS / ECTS) Yönergesi dikkate alınmıştır. İlgili yönerge birimizin web sayfasında bulunmaktadır. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin esaslar ve Avrupa Kredi Transferi Sistemi (AKTS / ECTS) Yönergesi birimiz web sitesinden ulaşılabilir.

Öğrencilerin sınav haftaları belirlenirken, resmi tatiller ve bayramlar göz önünde bulundurularak öğrencilerin lehine olan tarihlerin Meslek Yüksekokulumuz yönetimi tarafından seçilmesi de öğrenci merkezli ölçme yaklaşımına sahip olduğunu göstermektedir. Öğrencilere ders içinde yaptırılan sunumlarda konu ve hafta seçimlerinde öğrencilerin ilgi duydukları konularda çalışabilmelerini sağlamak amacıyla mümkün olduğun

kadarıyla serbest bırakılmaları, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamasına bir diğer örnektir. Bir diğer öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulaması da sınav yöntem ve sorularının çeşitlendirilmesi konusunda görülmektedir.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiş olup bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı ve şeffaftır. Birimimizde ön lisans programlarına öğrenci kabulü, öncelikli olarak Ölçme, Seçme ve Yerleşme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezî yerleştirme Yükseköğretim Kurumu Sınavı (YKS) ile gerçekleştirilmektedir. Birimizin web sayfasında başvuru ile ilgili tüm süreçler ilan edilmektedir. Yapılan güncellemeler buradan duyurulmakta olup, süreç ile ilgili öğrenci kabulünün tüm aşamaları Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esasına dayalı olarak uygulanmaktadır. Ayrıca, üniversitemize yerleşen öğrenciler buldukları illerden üniversitemize gelmeden E-Devlet sistemi üzerinden kayıt yapabilmektedirler. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne kurumumuz web sitesinde ulaşılabilir.

Birimimize merkezî yerleştirme dışında gerçekleştirilen bir diğer öğrenci kabulü, yatay geçiş yoluyla yapılmaktadır. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulünde 24.4.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kuramlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanmaktadır. İlgili yönetmelikler birimiz web sitesinde bulunmaktadır. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Birimizde yatay geçiş işlemleri yatay geçiş iş akışına göre yapılmaktadır. Yatay geçiş iş akış süreci birimiz web sayfasında yayınlanmaktadır.

Birimimize ikili anlaşmalar ve T.C. Hükümeti Burslusu olarak kabul edilenler hariç, yurt dışından öğrenci kabulü de gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Bu öğrencilerin kabulünde Siirt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi hükümleri uygulanmaktadır. Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi hükümlerine birimiz web sitesinden ulaşılabilir. 2022 yılı itibariyle aktif olan programlar; Posta Hizmetleri programı, Sosyal Hizmetler ve Danışma programı, Bankacılık ve Sigortacılık Programı ve Maliye programı ve Posta hizmetleri programı olmak ile birlikte mevcut programlarda kayıtlı öğrenci sayısı 20’i yabancı uyruklu olmak üzere toplam 500’dir. Birimizde açılmış olup henüz öğrenci alınmayan programlarımız; Pazarlama programı, Peyzaj ve Süs Bitkileri programı, Sulama Teknolojisi programı, Adalet programı ve Raylı Sistemler İşletmeciliği programı bulunmaktadır.

Birimimize ERASMUS+, Mevlâna Değişim Programı ve Farabi Değişim Programı ile de öğrenci kabulü yapılmaktadır. Öğrenci kabulü yükseköğretim kurumları arasında Öğrenci ve öğretim üyesi değişim programına ilişkin yönetmeliğe göre yapılmaktadır. Bu yolla gelen öğrencilerin kabullerinde Erasmus+ Değişim Programı Yönergesi, Mevlâna Değişim Programı yönetmeliği ve Farabi Değişim Programı Yönergesi hükümleri uygulanmaktadır. Mevlâna Değişim Programı ve Farabi Değişim Programına ilişkin bilgiler bulunmaktadır.

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir. Birimizde öğrenim gören öğrencilerin, Ön Lisans programlarından mezun olması için en az 120 AKTS’yi başarılı olarak tamamlamaları gerekmektedir. Öğrencilere kayıtlı oldukları programa göre diploma verilir. Aynı zamanda kayıtlı olduğu programları başarı ile tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diplomanın akademik ve profesyonel anlamda tanınmasını kolaylaştırmak için diploma eki verilir. Diploma, diploma eki ve geçici mezuniyet belgesinin düzenlemesiyle ilgili hükümler Siirt Üniversitesi Diploma, Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergede belirtilmiştir. Birimizdeki tüm programların mezuniyet koşulları birimizin web sitesinde bölümler içerisinde, sol menülerde bulunan “Öğrenci Bilgi Paketi” menüsü içerisinde yer almaktadır. Gerekli mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler diploma almaya hak kazanmaktadırlar.

## Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- . [Kurtalan MYO Yönetmelik ve yönergeler](#) 3
- . [Siirt Üniversitesi Ortak Seçmeli Ders Yönergesi](#) 3
- . [Bologna bilgi paketi](#) 3
- . [AKTS yönergesi](#) 3
- . [Dijital dönüşüm](#) 3
- . [SIUZEM](#) 3
- . [Topluma katkı projesi](#) 4

. [Bologna eğitimi](#) :4



. Öğrenci sunumu:



.Yerinde öğrenme:



.Birim kalite toplantısı (öğrenci katılımlı)



## Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- . [Avrupa Kredi Transferi Sistemi \(AKTS / ECTS\) Yönergesi](#) 3
- . [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) 3
- . [2023-2024 Eğitim- Öğretim Yıllı Öğrenci Bilgi Rehberi](#) 3
- . [Sınav ve değerlendirme](#) 3
- . [Öğrencilerin sınavlarda uyması gereken kurallar](#) 4



- . Birim kalite toplantısı (öğrenci katılımlı) 4

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- . [Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#) 3
- . [Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) 3
- . [Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi](#) 3
- . [Öğrenci ve öğretim üyesi değişim programına ilişkin yönetmeliği](#) 3
- . [Yatay geçiş iş akış süreci](#) 3
- . [Erasmus+ Değişim Programı Yönergesi](#) 3
- . [Kurtalan MYO Erasmus Bilgi](#) 3
- . [Mevlâna Değişim Programına İlişkin Yönetmelik](#) 3

. [Kurtalan MYO Mevlana Bilgi](#) 3

. [Farabi Değişim Programı Yönergesi](#) 3

. [Kurtalan MYO Farabi Bilgi](#) 3

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

. [Diploma Eki, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) 3

. [Kurtalan MYO mezuniyet koşulları](#) 3

. [Yönetmelik ve yönergeler](#) 3

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Birimimizde yüz yüze eğitimlerin yapılabilmesine olanak sağlayan sınıflar mevcuttur. OSD dersleri dahil tüm dersler yüz yüze birimimizde verilmektedir. Birimimizde İnkılap Tarihi ve Türk Dili dersleri dışındaki tüm dersler derslik ortamında yüz yüze yapılmaktadır. İngilizce, İnkılap Tarihi ve Türk Dili dersleri SİUZEM sistemi üzerinden online olarak verilmekte olup buna uygun ders materyaller uzaktan eğitim sistemine yüklenmektedir. Uzaktan eğitim ile verilecek olan dersler Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Birimimiz web sitesinde eğitim öğretim faaliyetlerinin nasıl yürütüldüğüne dair bilgilerin bulunduğu 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yıllı Öğrenci Bilgi Klavuzu yayınlanmıştır.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir. Birimimizde öğrenim gören öğrenciler ve öğretim elemanlarına Siirt Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, çevrim içi ve basılı olarak kapsamlı öğrenme kaynaklarına ulaşma imkânı sağlamaktadır. Birimimiz web sitesinden kütüphane veri tabanına ulaşmak mümkündür. Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim alınması için öğrenci memnuniyet anketleri yapılmış anketlerin sonuçları birimimiz web sitesinde yayınlanmıştır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Birimimiz web sitesinde Kurtalan Meslek Yüksekokulu 2023-2024 Eğitim- Öğretim Yıllı Öğrenci Bilgi Rehberi yayınlanmıştır. Bu bilgi rehberinde öğrencilerin ders kayıtlarını nasıl yapacağı, yatay geçiş işlemleri, ders muafiyetleri işlemleri, sınavlar danışmanlık gibi birçok konuda bilgi verilmektedir. Birimimizde eğitim gören öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek; farklı konularda onlara rehberlik etmek üzere her sınıfa öğretim elemanları arasından birer danışman görevlendirilir.

Danışman, öğrencilerin uyum, sosyal ve ekonomik konularda bir problemi olduğu kanaatine vardığında sorunu Rehberlik Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimine iletmek; öğrencilerin değişim programları ve staj olanakları hakkında bilgi sahibi olmasına yardımcı olmak; öğrenciye kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme yaparak gerektiğinde Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezine yönlendirmek; öğrencilerin sorunlarının çözümüne yardımcı olmak gibi görevleri yerine getirir. Danışmalar, söz konusu görevi yerine getirirken Siirt Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine bağlı olarak hareket ederler ve düzenli bir şekilde öğrencilerle bir araya gelirler. İlgili yönergeye üniversitemiz web sitesinden ulaşılabilir. Birimimizde yeni başlayan öğrencilerimizin, ilçeye, okula,

hocalara, arkadaşlarına ve çevreye adaptasyonun sağlanması amacıyla tüm akademik ve idari personelin katılımıyla oryantasyon eğitimi gerçekleştirilerek öğrencilere bilgi verilmiştir.

Üniversitemizde SİUKAPUM tarafından yürütülen faaliyetlerin birimlerimizde daha etkin ve hızlı gerçekleştirilmesinde koordinasyonu sağlamak, öğrencilerimizin kariyer süreçlerini daha başarılı yönetmelerinde ihtiyaç duyacakları mentörlük hizmetlerine daha kolay ve etkin ulaşmalarını sağlamak amacıyla birimimizde birim kariyer temsilciliği oluşturulmuştur. Temsilciliğimiz öğrencilerimizin kariyer süreçlerinde ihtiyaç duyacakları mentörlük hizmetlerini sağlamanın yanında öğrencilerimizin kariyer merkezimizle daha kolay iletişim kurmalarına ve yürütülen faaliyetlere daha kolay katılım sağlamalarında koordinasyonu sağlamaktadır.

Merkez'in kariyer hizmetlerinde daha etkin rol alması, öğrencilerimiz ve akademik personelimize kariyer eğitimleri, kariyer danışmanlığı ve girişimcilik eğitimleri gibi olanaklar sağlanmaktadır. Üniversite öğrencilerinin iş hayatının dinamikleri ve beklentileri konusunda kariyer farkındalığı oluşturmaları ve öğrenim süreçlerini en iyi şekilde değerlendirerek mezuniyet sonrası çalışma hayatlarını planlamaları, niteliklerine uygun alanlarda iş ve meslek seçimi yapmaları, kendi beceri, yetenek ve yetkinliklerine uygun alanlarda kariyerlerini şekillendirmeleri amacıyla 2021-2022 Yılında Senato tarafından kabul edilen "Kariyer planlama dersi" 2022 bahar döneminden itibaren birimimizdeki tüm programlara seçmeli ders olarak eklenmiştir.

Birimimizde belirli aralıklarla etkinlikler düzenlenmektedir. İlk olarak birimimizde yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon programı gerçekleştirilerek üniversitemiz ve birimimiz hakkında gerekli bilgiler verilmiştir. Birimimizde öğrenim gören öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına katkı sağlamak ve iyileştirmek amacıyla birimimizde 2023 yılında 1-2 Kasım tarihlerinde 3. Kariyer Günleri etkinliği gerçekleştirilmiştir. Kariyer günleri etkinliği kapsamında öğrencilerin okudukları alanlara dair sektörel bilgi edinmeleri ve sektördeki yetkin kişiler ile bir araya gelebilmeleri amacıyla birimimizde bulunan programların sektör temsilcileri birimize davet edilerek, öğrencilerle bilgilendirme ve soru cevap tarzında söyleşi gerçekleştirilmiştir.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Pandemi sebebiyle derslerin online devam edebilmesi için SİUZEM sistemi kurulmuş ve öğrencilerin dersleri senkron ve asenkron olarak erişimi sağlanmıştır. Birimizin web

sayfasında öğrencilerin eğitim öğretim süreciyle ilgili bilgilendirilmeleri amacıyla öğrenci bilgi kılavuzu bulunmaktadır.

Birimimizde 4 aktif bölümde 500 öğrenci bulunmaktadır. 5 derslik 1 anfi, bir bilgisayar laboratuvarı, bir kütüphane, bir voleybol sahası, yaklaşık 100 kişilik bir yemekhane, bir toplantı salonu ve dersliklerde sunum yapılabilmesi için projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Tesis ve alt yapıya dair bilgiler birimiz web sayfasında yer almaktadır. Ayrıca birimiz öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için öğrenci yurdu bulunmaktadır. Birimizdeki derslik sayıları ve yemekhane kapasitesi yetersizdir. Dersliklerde klima ve bilgisayar gibi teknolojik imkânlar eski ve yetersizdir. Voleybol sahası dışında öğrencilerin herhangi bir sosyal faaliyet imkânı bulunmamaktadır. Birimizin uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapıya sahip olması için planlamalar yapılmaktadır. Birimizin yemekhane ve mutfak personeline gıda ve personel hijyeni eğitimi verilmiş, mutfak ve yemekhanenin şartlarının iyileştirilmesi için birim kalite komisyonunda değerlendirme yapılmıştır. Tesis ve altyapılar ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Birimizde farklı engel durumları bulunan öğrencilere eğitim ve sınav süreçlerinde kişisel destekler verilmektedir. Birimizde uzaktan eğitim altyapısı dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişim sağlamaktadır. Ayrıca engellilere yönelik Engelsiz Üniversite Birimi bulunmaktadır. Birimizde bir öğretim elemanı özel gereksinimli öğrenci danışmanı olarak görevlendirilmiştir. Özel gereksinimli öğrenci danışmanlarına danışmanlık hizmetlerinde rehber niteliğinde kullanabilecekleri "Özel Gereksinimli Öğrenci ve Öğretim Elemanı Kılavuzu" hazırlanmış, bu kılavuz web sayfamızda paylaşılmıştır yönergeler birimiz web sitesinde bulunmaktadır.

Dünya Engelliler Gününde, Sosyal Hizmetler ve Posta Hizmetleri Bölümlerinden bazı öğrenciler, farkındalık yaratmak amacıyla Rehabilitasyon Merkezinden birkaç kardeşimizi Siirt üniversitesi Kurtalan Meslek Yüksek Okuluna getirilip misafir ederek onlarla beraber eğlenceli vakit geçirdiler. Günün sonunda "Hepimiz Birer Engelli Adayıyız, Dünya Engelliler Gününüz Kutlu Olsun" gibi afişler açarak Dünya Engelliler günü kutlanmıştır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Birimimizde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. 2023 yılında birimizde çok sayıda sosyal, kültürel ve sportif aktivite gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Önceki yıllarda yapılan oryantasyon etkinliği ve kariyer günleri etkinliği gibi etkinlikler iyileştirilerek daha etkili hale getirilmiştir. Bunların dışında 2023 yılında yaşanan deprem sonrası doğan ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmiş deprem ve yangın tatbikatları gerçekleştirilerek olası acil durularda nasıl davranılması gerektiği konusunda öğrencilere eğitim verilmiştir. Birimizde gerçekleştirilen tüm faaliyetler gerçekleştirilmeden önce tüm öğrencilerin bilgilendirilmesi ve eşit katılım fırsatı yakalaması için birim web sitesinde ve sosyal medya hesaplarından duyuru yapılmıştır. Birimizde gerçekleştirilen tüm sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler aşağıda sıralanmıştır:

- Birimizde yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon programı gerçekleştirilerek üniversitemiz ve birimiz hakkında gerekli bilgiler verilmiştir.
- Birim hocalarının ve öğrencilerin katılımıyla öğrenci hoca iletişiminin artması ve öğrencilerin sosyal ve bedensel sağlıkları için voleybol turnuvası düzenlenmiştir.
- Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerine Kurtalan İlçe Emniyet Müdürlüğü personelleri tarafından 13 Aralık 2023 tarihinde KADES Uygulaması tanıtımı yapılmıştır.
- Meslek Yüksekokulumuzda Siirt İtfaiye Müdürlüğü tarafından "Yangın ve Kurtarma Tatbikatı" gerçekleştirildi. Söz konusu tatbikata öğrencilerimiz katılmıştır.
- Meslek Yüksekokulumuzda Narko Gençlik Semineri düzenlenmiş, madde bağımlılığı ile mücadele kapsamında öğrencilerimize "UYUMA" uygulaması hakkında bilgi verilmiştir.
- Meslek Yüksekokulumuzda 27.12.2023 tarihinde, öğrenciler ve personellerimize Siirt İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne "Afet Farkındalık, Deprem Anı, Tahliye" konulu eğitim düzenlenmiştir.
- Dünya Engelliler Gününde, öğrencilerimiz farkındalık yaratmak amacıyla Rehabilitasyon Merkezinden bazı arkadaşları Siirt üniversitesi Kurtalan Meslek Yüksek Okuluna getirilip misafir ederek onlarla beraber eğlenceli vakit

geçirmiştir. Günün sonunda "Hepimiz Birer Engelli Adayıyız, Dünya Engelliler Gününüz Kutlu Olsun" gibi afişler açarak Dünya Engelliler günü kutlanmıştır.

Birimimizde yapılan kalite komisyonu toplantılarında 2023- 2024 eğitim öğretim döneminde sosyo-kültürel faaliyetler ve sportif etkinliklerin artırılması planlanmaktadır.

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- . [Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma yönetmeliği](#) 3
- . [Kütüphane veri tabanları](#) 3
- . [Yönetmelik ve yönergeler](#) 3
- . [Öğrenci bilgi klavuzu](#) 3
- . [Öğrenci memnuniyet anketi](#) 3
- . [SİUZEM](#) 3

### **Akademik destek hizmetleri**

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar:



Senato Kararı-2.pdf

- . Kariyer planlama dersi senato kararı: 3
- . [Siirt Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) 3
- . [Kariyer Araştırma Planlama ve Uygulama Merkezi - KAPUM](#) 3
- . [Kariyer eğitimleri](#) 3
- . [Kurtalan MYO öğrenci bilgi rehberi](#) 3
- . [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) 3
- . [Oryantasyon etkinliği](#) 4
- . [Kariyer günleri etkinlikleri](#) 4

## **Tesis ve altyapılar**

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar:

. [Kurtalan MYO öğrenci bilgi kılavuzu](#) 3

. [SİUZEM](#) 3

. [Tesis ve altyapı](#) 3



. [Gıda ve Hijyen Eğitimi](#) 3

## **Dezavantajlı gruplar**

Olgunluk Düzeyi (3): Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

. [Engelsiz Üniversite Birimi](#) 3

. [Özel gereksinimli öğrenci akademik danışmanlar](#) 3

. [Özel gereksinimli öğrenci yönergesi](#) 3

. [Dünya engelliler günü etkinliği](#) 3

## **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Olgunluk Düzeyi (4): Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

. [Oryantasyon etkinliği](#) 4

. [Meslek Yüksekokulumuzda Düzenlenen "3. Kariyer Günleri" Etkinliği](#) 4

. [Afad deprem tatbikatı](#) 4

. [Yangın tatbikatı](#) 4

. [Kades uygulaması eğitimi](#) 4

. [Meslek Yüksekokulumuzda Narko Gençlik Semineri](#) 4

[Dünya engelliler günü etkinliği](#) 4



Voleybol turnuvası 4

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Üniversitemiz Yüksek Öğretim Kanunu ve bu kanunla ilgili yönetmelik hükümlerine bağlı kalmak kaydıyla, birimimizde Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atamalar “Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” gereğince yapılmaktadır. Birimimizde Eğitim Öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler yönergede belirtilen kriterlerine göre yürütülmektedir. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliklidir. Kurumlardaki ders görevlendirilmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı, akademik uzmanlık alanı) ile ders içerikleri görev dağılımları yapılırken dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmektedir. Birimimizde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

YÖK herhangi bir birimde eğitim öğretim faaliyetlerine başlanabilmesi için gerekli minimum şartları tanımlamaktadır. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ilgili mevzuat uyarınca öğretim elemanları için gazete ilanı Üniversitemiz Web sitesinde yayımlanan ilan yoluyla olmaktadır. Eğitim programlarında her öğretim elemanları kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslere görevlendirilmektedir. Bölüm başkanlarının

talebi ile başlayan bu süreç, Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunda görüşülerek 2547 sayılı kanunun 31. maddesindeki hükümlere göre yürütülmektedir. Birimimiz, akademik personelinin uzmanlık alanlarıyla ilgili kongre, sempozyum gibi bilimsel toplantılara katılımı desteklenip teşvik edilmesi Akademik Performans Teşvik Yönergesi 2019 yılında yürürlüğe giren yönergeye göre yapılmaktadır. İlgili yönergeler üniversitemiz web sayfasında bulunmaktadır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimimizde tüm öğretim elemanları etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için etkinlikleri ve bunu gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimimizce uzaktan eğitim süreçleri uzaktan eğitim uygulama ve araştırma yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Ayrıca etkinliklerin program kazanımlarına yansıtılması amacıyla birimimizdeki tüm öğretim elemanlarının “Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme” başlığı altında 6 haftalık bir eğitimin Anadolu Üniversitesi E-kampüs sistemi üzerinden alması sağlanmış ve eğitim sonunda öğretim elemanları dijital çağda öğrenme ve öğretme sertifikası almışlardır. Birimimizde görev yapan tüm akademik personele programların amaçları ve TYYÇ uyumlarının değerlendirilmesi ve AKTS’lerin öğrenci iş yüküne göre güncellenmesi için Bologna eğitimi verilmiştir. Verilen eğitimden sonra gerekli güncellemeler yapılmıştır.

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Üniversitenin, akademik personelin uzmanlık alanlarıyla, ilgili kongre, sempozyum gibi bilimsel toplantılara katılımı desteklenip teşvik edilmesine yönelik Akademik Performans Teşvik Yönergesi bulunmaktadır. İlgili yönerge ve yönetmeliklere üniversitemiz web sitesinden ulaşılabilir.

Birimimiz öğretim elemanları bu teşvikten yararlanabilmektedir. Bununla birlikte öğretim elemanlarımız yaptıkları bilimsel yayınlar ile akademik teşvik yönetmeliğinde belirtilen şartları yerine getirerek akademik teşvik almaktadırlar. Birimimizde akademik teşvik ödenekleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği’ne göre yapılmaktadır. İlgili yönerge ve yönetmeliklere üniversitemiz web sitesinden ulaşılabilir.

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim öğretim

kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

. [Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi](#) 3

. [Akademik Performans Teşvik Yönergesi](#) 3

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar:

. [Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma yönetmeliği](#) 3

[Bologna eğitimi](#) :3



dijital-cagda-yukse  
kogretimde-ogrenm

. [Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme eğitimi](#) 3

### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Olgunluk Düzeyi (3): Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar:

. [Akademik Performans Teşvik Yönergesi](#) 3

. [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#) 3

. [2023-2024 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Takvimi](#) 3

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Okulumuzda Toplumsal Katkı birimi bir başkan ve 2 üye olmak üzere 3 katılımcıdan oluşmaktadır. Çeşitli etkinlik ve organizasyonlar önce alt kurulda tartışılıp şekillendirildikten sonra üst komisyona sunulmaktadır. Kesinleşen ve karar verilen etkinlikler ile ilgili görev dağılımları yapılarak süreç yönetilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi(3):** Kurumun katkı süreçlerinin yönetimi üyeler arasında iş bölümleri yapılarak yönetilmektedir. Kurumun politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu bağlamda yapılacak olan etkinlik, seminer veya herhangi bir organizasyon için önceden planlamalar yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi(4):** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Planlamalar sonrası yapılacak programa ilişkin bütçe ve gider dengesi gözetilmektedir. Dış paydaşların katılımıyla da planlamamızdaki eksiksiz kısımlar giderilmektedir.

#### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

##### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Üniversitemizde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik olarak çalışmalar başlatılmıştır.

Bu bağlamda önceki yıldaki faaliyetlerimizin devamı olarak; 2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde Toplumsal Katkı çerçevesinde yapılan etkinliklerimiz;

- Her yıl Dönem başında düzenli olarak yapılan Kurtalan Meslek Yüksek Okulumuza yeni başlayan Öğrencilerimizin Okula, Hocalara, Arkadaşlarına ve çevreye adaptasyonun sağlanması açısından oryantasyon eğitimi verilmiştir.

[https://www.instagram.com/p/CyQziPXovP2/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link](https://www.instagram.com/p/CyQziPXovP2/?utm_source=ig_web_copy_link)

[https://www.instagram.com/p/CygyLdloB43/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/CygyLdloB43/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

**Olgunluk Düzeyi(4):** Oryantasyon eğitimi düzenli olarak yapılmaya devam etmektedir. İlgili paylaşımların linkleri eklenmiştir.

- Okulumuzda, Öğrencilerimizin İş Hayatlarına dair bilgi edinmeleri ve okudukları alanların yetkin kişileri ile bir araya gelebilmeleri için gerçekleştirmiş olduğumuz

kariyer günlerinde sohbet ve soru cevap şeklinde 2 gün süren etkinliğimiz gerçekleşmiştir. Bunun için Sosyal Hizmet, Posta Hizmetleri, Bankacılık ve maliye Programlarına yönelik alanında yetkin katılımcılar davet edilerek program gerçekleşmiştir.

[https://www.instagram.com/p/Cy1FhSRIWiG/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/Cy1FhSRIWiG/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

[https://www.instagram.com/p/CzHFFzdIXDi/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/CzHFFzdIXDi/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

[https://www.instagram.com/p/CzJhNldIRSW/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=5](https://www.instagram.com/p/CzJhNldIRSW/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=5)

**Olgunluk Düzeyi(4):** Kariyer günleri etkinliklerimizin bu yıl 3. Sü gerçekleştirilmiştir. İlgili paylaşımların linkleri eklenmiştir.

- Öğrencilerimiz tarafında okulumuz topluma katkı dersi için, sokak hayvanlarına yönelik sosyal farkındalık etkinliği düzenlenmiştir.

[https://www.instagram.com/p/C12b5Jvo7Oo/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/C12b5Jvo7Oo/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

**Olgunluk Düzeyi(3):** Sosyal farkındalık etkinliği düzenlenmiştir.

- Yüksekokulumuz öğrencilerine Kurtalan İlçe Emniyet Müdürlüğü personelleri tarafından 13 Aralık 2023 tarihinde KADES Uygulaması tanıtımı yapıldı.

[https://www.instagram.com/p/C1AIPQmo k9/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/C1AIPQmo k9/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

**Olgunluk Düzeyi(3):** KADES uygulaması eğitimi gerçekleştirilmiştir.

- Madde bağımlılığı ile mücadele konusunda Narko Gençlik Semineri düzenlendi. Kimlik bilgilerinin gizli tutulduğu "UYUMA" ihbar uygulaması tanıtıldı. Okulumuzda Kurtalan İlçe Emniyet Müdürlüğü Tarafından görevlendirilen polis memurlarının katılımıyla bilgilendirme eğitimi verilmiştir.

[https://www.instagram.com/p/Cza4136oHL6/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/Cza4136oHL6/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

**Olgunluk Düzeyi(3):** Madde bağımlılığı ile ilgili eğitim gerçekleştirilmiştir.

- İtfaiye çalışanlarının katılımı ile okulumuzda, tüp söndürme, yangın söndürme, kurtarma eğitimlerinin yanı sıra öğrencilerin katılımları ile çeşitli tatbikatlar gerçekleştirildi

[https://www.instagram.com/p/C0wZ2TLI1cV/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/C0wZ2TLI1cV/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

[https://www.instagram.com/reel/C0wZG0boygw/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link](https://www.instagram.com/reel/C0wZG0boygw/?utm_source=ig_web_copy_link)

**Olgunluk Düzeyi(3):** İtfaiye ekipleri tarafından eğitimi gerçekleştirilmiştir.

- AFAD Yetkililerinin katılımı ile Okulumuzda, Afet Farkındalık, Deprem Anı ve Tahliye Eğitimi verildi ve ardından tatbikat yapıldı.

[https://www.instagram.com/p/C1W8yo5Ixxj/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/C1W8yo5Ixxj/?utm_source=ig_web_copy_link&img_index=1)

**Olgunluk Düzeyi(3):** AFAD tarafından eğitim gerçekleştirilmiştir.

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi (Olgunluk Seviyesi 1)

Eğitim-Öğretim Kurumu kimliğimiz nedeniyle Meslek Yüksekokulumuzun öncelikli amacı eğitim öğretim faaliyetleridir. Araştırma süreçlerinin takip edilmesi amacıyla kurum içi Ar-ge birimi kurulmuştur. Meslek Yüksekokulumuzda çalışmakta olan akademik personelin araştırma performansları stratejik plan kapsamında yılda 2 kez performans verileri toplanarak araştırma katkıları ölçülmektedir. Birimin oluşturulan stratejik planı doğrultusunda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin fiziki- teknik altyapı, mali kaynak oluşturma ve uygun bir şekilde kullanımına yönelik kaynaklar Rektörlüğümüzün birimize ayırmış olduğu bütçe imkânları dâhilinde kullanılmaktadır.

#### Kant:

- Ekip Bilgisi ve Görev tanımları

**Tablo 1:** AR-GE Alt Birim Ekibi

• ARGE Alt Komisyonu			
S.N.	Unvanı	Adı ve soyadı	Görevi
1.	Dr. Öğr. Üyesi	Safa ACAR	Başkan
2.	Dr. Öğr. Üyesi	Süleyman ÇELİK	Üye
3.	Dr. Öğr. Üyesi	Mesut SIRRI	Üye
4.	Dr. Öğr. Üyesi	Şahin AY	Üye

<https://kurtalanmyo.siirt.edu.tr/detay/birim-kalite-komisyon-uyeleri/823657971.html>

- **Hedefler**

Birimimiz Ar-Ge çalışmaları kapsamında doktora unvanın almış akademik personelin İç (BAP, İHTİSAS) ve Dış (TÜBİTAK, GAP, DİKA vs.) kaynaklı projelerden en az birinde görev alınması hedeflenmektedir.

### C.1.2 İç ve dış kaynaklar (Olgunluk Seviyesi 1)

Kurumda 1 adet 2022 yılında 3 adet 2023 yılında başlayan ve halen devam eden 4 BAP projesi bulunmaktadır. Yürütülen bu projeler kapsamında toplamda 60.000 TL kaynak tahsisi

bu projelerin uygulamaları kapsamında kullanılmak üzere tahsis edilmiştir. Projeler ile ilgili ayrıntılı bilgi Tablo 2’de yer almaktadır.

**Tablo 2:** BAP ve İHTİSAS ve TÜBİTAK Kapsamında Yer Alan Projeler

Yürütücü	Proje Türü	Proje Başlığı	Birimi	Başlangıç yılı
1 Öğr.Gör.Dr. Kerim COŞKUN	Kariyer Başlangıç Destek Projesi (KBP)	Özel Eğitim Ve Rehabilitasyon Merkezlerinde Çalışan Personelin İş Tatmininin Tükenmişlik Üzerindeki Etkisi Trc3 Bölgesi Örneği	Kurtalan Myo	2023
2 Dr.Öğr.Üyesi Süleyman ÇELİK	Kariyer Başlangıç Destek Projesi (KBP)	Üniversite Öğrencilerinin Finansal Okuryazarlık Düzeylerinin Analizi: Trc3 Bölgesi Örneği	Kurtalan Myo	2023
3 Dr.Öğr.Üyesi Safa ACAR	Kariyer Başlangıç Destek Projesi (KBP)	Güneydoğu Anadolu Bölgesinde Faaliyet Gösteren El Sanatları Mesleklerinin Sürdürülebilir İnsan Kaynakları Bağlamında Analizi	Kurtalan Myo	2023
4 Dr.Öğr.Üyesi Mesut SIRRI	Münferit (Araştırma) Proje	Hakkâri ve İlçelerinde Convolvulus Türleri Üzerinde Beslenen Doğal Düşmanlar ve Yayılış Alanlarının Belirlenmesi	Kurtalan Myo	2022-2024
5 Dr.Öğr.Üyesi Mesut SIRRI	İHTİSASLAŞ MA PROJESİ	Siirt Fıstığı Yetiştiriciliği Yapılan Arazilerde Sürdürülebilir Üretimin Geliştirilmesi İçin Toprak Verimliliği ve Kalitesi Kapsamında Sorunların Tespit Edilerek Çözüm Önerilerinin Geliştirilmesi	Kurtalan Myo	2022-2024
6 Dr.Öğr.Üyesi Mesut SIRRI	TÜBİTAK 1001	Ürün Rotasyonu ve Toprak İşleme Uygulamalarının Pamuk Ekili Alanların Toprak Kalitesi ve Sera Gazı Salınımına Etkileri ve Gelecekteki Pamuk Veriminin CropGro-Cotton ile Modellenmesi	Kurtalan MYO	2023-2025

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar (Olgunluk Seviyesi Kapsam dışındadır)

Kurumun doktora programları ve doktora sonrası imkanlar bulunmamaktadır.

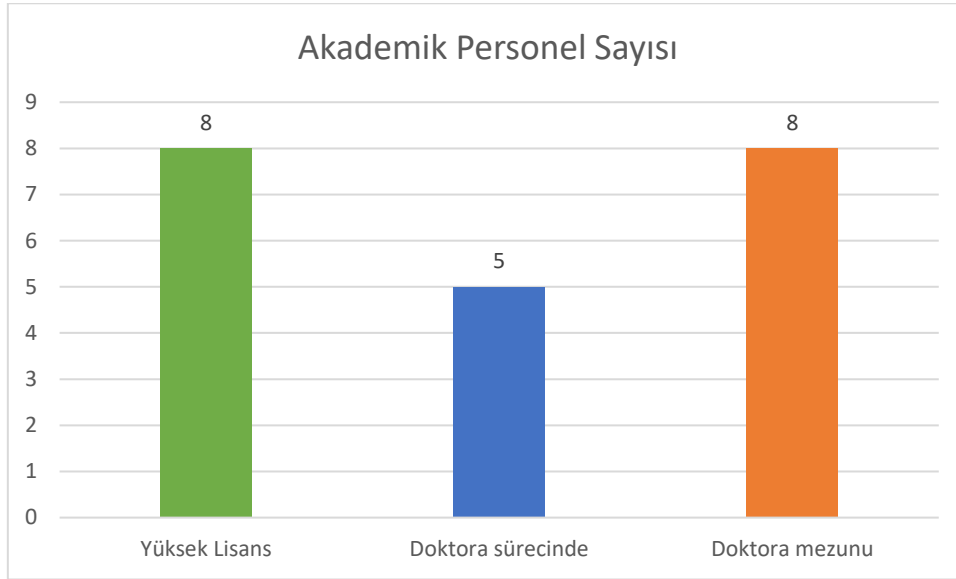
## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler (Olgunluk Seviyesi 1)

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimde işe alınan /atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliği; yükseköğretim kurulunca belirlenen kriterlere, üniversitenin öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi ve yine yükseköğretim kurulunca belirlenen öğretim üyesi dışındaki kadrolara atanacak diğer öğretim elemanları hakkındaki yönetmelikle tanımlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz akademik kadrosunda yer alan akademisyenlerimiz alanlarında uzmandır. Mevcut olan 21 akademik personelin 8’i doktora mezunu, 5’i doktora eğitimi sürecinde ve kalan 8’i ise yüksek lisans mezunudur. Bütçe sıkıntıları nedeniyle öğretim

elemanlarına ulusal/uluslararası kongre ve konferanslara katılım desteği yeterli düzeyde sağlanamamaktadır.

**Kanıt:**



**Şekil 1. Akademik Personel Mezuniyet Dağılımları**

**C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri (Olgunluk Seviyesi kapsam dışındadır)**

Kurumsa ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

**C.3. Araştırma Performansı**

**C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi (Olgunluk Seviyesi kapsam dışındadır)**

Araştırma performanslarının izlenmesi ve iyileştirilmesi 4 yıllık periyotlarla hazırlanan ve güncellenen stratejik plan çerçevesinde belirlenir ve 6 aylık dönemlerde raporlanır. Hedeflenen ve gerçekleşenler arasındaki sapmalar ise raporlanarak birimizce Rektörlük ilgili birimlerine gönderilir. Akademik personelin yıl içerisindeki araştırma performansının tespit edilmesine yönelik akademik teşvik yönetmeliği hazırlanmış ve birim bazında kontrolün sağlanması için akademik teşvik birim komisyonu oluşturulmuştur.

**Kanıt:**

Kurumun araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi sıralamasına girmemiştir.

**C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi (Olgunluk Seviyesi 1)**

Öğretim elemanları araştırma performansları yıllık periyotlarla takip edilmektedir. Bu kapsamda her yıl Rektörlüğümüzce elde edilen veriler ışığında raporlar hazırlanmakta ve kurum internet sitesinden paylaşılmaktadır. Ayrıca akademik personel teşvik sistemi kapsamında da yıllık bazda akademik personelin yayın performanslarına ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda 2023 yılında toplam yayın miktarı Tablo 3'te gösterilmiştir.

**Kanıt:**

**Tablo 3: 2023 Yılında Yapılan Yayınlar**

<b>Yayın Türü</b>	<b>Yayın sayısı</b>
SCI Expanded, SCI, SSCI, AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı	3
Uluslararası Hakemli Dergide Makale Sayısı	23
Ulusal Hakemli Dergide Makale Sayısı	1
Yayınlanan Uluslararası Bildiri Sayıları	22
Kitap Yazarlığı	17
Atıflara İlişkin Bilgiler	113